

年 月 日

借用書

上川教育研修センター
所長 佐藤 保 様

団体名
責任者
住所
電話

下記のとおり，借用したいので申請します。

記

1 借用物品名及び数量

品 名	数 量	備 考

2 借用期間 年 月 日から 年 月 日まで

3 返却予定日 年 月 日

4 借用目的

5 その他 借用いたしました物品を万一，破損もしくは紛失いたしました際には，当方におきまして責任をもって修理，弁償等，応分の弁済をいたします。