

－授業や校務にICTを活用しよう－ ICT実技研修 A～G

目的 校務で扱うソフトウェアやデジタルコンテンツ等についての実技演習を通して研修を深め、校務の効率化とICT機器を効果的に活用した指導ができる教職員の養成を図る。

講師 上川教育マイコン研究会会員 講座担当者 指導員（上川教育研修センター）

日程	午前日程	8:45	9:00	9:10		11:40	11:50	12:00
	午後日程	12:45	13:00	13:10		15:40	15:50	16:00
		受付	開講式	実技研修		アンケート入力	閉講式	

※今年度よりICT実技研修講座は全講座半日日程となっています。御注意ください。
 なお、7/27及び8/5は午前、午後それぞれに別の講座が開催されます。

持参物 授業・校務に用いるデータ作成をとおした演習を行いますので、必要な資料やデータを御持参ください。また、研修で作成したデータの保存用にUSBディスク等を御持参ください。

申込み 各学校の校長は、受講希望を取りまとめ、「ICT実技研修 受講申込書」(p.30)に所定の事項を記入して当研修センターへFAXで送付してください。

A 校務のための表計算入門（エクセル 2019）

研修内容	○エクセルの基本的な使い方や表計算の概念について ・初歩的な関数（SUM, AVERAGE, RANK等） ・絶対参照, 相対参照 ・文字列操作 ・会計 ・グラフの作成等 ・ワードや一太郎と連携した使い方（差込印刷等）		
期日	①6月1日（月）午後	②7月28日（火）午前	予定数 各9名
備考	・ <u>初級者向け</u> です。 ・①と②は、同内容で、校務で使える表（会計簿, 成績処理簿等）を作成します。		

B 校務のための表計算活用（エクセル 2019）

研修内容	○実際の校務で使うテクニックや応用処理 ・応用的な関数（VLOOKUP, IF, SUMIF, COUNTIF等） ・入力規則 条件付き書式 ・ユーザー設定表示 ・フォームコントロール ・各種校務で使えるTIPS等		
期日	①6月5日（金）午後	②11月6日（金）午後	予定数 各9名
備考	・ <u>中級者向け</u> で、入門講座以上のレベルを対象とします。 ・①と②は同内容で、校務で使える（より高度な会計簿等）を作成します。		

C 校務のための表計算活用／個別課題解決（エクセル 2019）

研修内容	○日常の校務で使用しているデータ処理の疑問や課題を解決 ○前任者からの引き継ぎデータの操作方法についての解決		
期日	①6月16日（火）午後	②11月27日（金）午後	予定数 各9名
備考	・①と②は同内容で、時間割や成績処理, 学校会計簿など校務で使用している実際のファイルを御持参ください。		

D 授業のためのプログラミング入門 (Scratch, micro:bit)

研 修 内 容	○小学校プログラミング教育の理論研修 ○プログラミングソフト (Scratch) 及び micro:bit の解説及び実習 ○簡単なプログラムの作成		
期 日	① 7月27日 (月) 午後 ② 11月18日 (水) 午後	予定数	各 9 名
備 考	・①と②の講座は、同内容です。 ・文部科学省「小学校プログラミング教育の手引き」を御持参ください。		

E 学校で役立つタブレット P C 入門 (iPad)

研 修 内 容	○ iPad の基本的な使い方について ・ iOS の基本操作と基本用語について ・ 写真機能など Apple 純正アプリの紹介 ・ iPad 版プレゼンテーションソフト (Keynote) の操作方法 ・ 著作権や肖像権, サイバーセキュリティなどインターネットの危険性について		
期 日	① 8月5日 (水) 午前 ② 1月13日 (水) 午後	予定数	各 9 名
備 考	・初級者向けです。 ・授業で使いたい資料やデータ (写真など) がありましたら御持参ください。 ・①と②の講座は、同内容です。		

F 授業で役立つタブレット P C 活用 (iPad, windows タブレット)

研 修 内 容	○タブレットを 授業 で効果的・効率的に活用する方法について ・授業で活用できるアプリの紹介及び操作方法について ・ミラーリング (AppleTV, ミラキャスト) について ・教材のデジタル化について ・授業での利用を想定したプレゼンテーションソフトや各種アプリの紹介 ・著作権や肖像権, サイバーセキュリティなどインターネットの危険性について		
期 日	① 8月5日 (水) 午後 ② 1月8日 (金) 午後	予定数	各 9 名
備 考	・初級者向けです。 ・授業で使いたい資料やデータ (写真など) がありましたら御持参ください。 ・①と②の講座は、同内容です。		

G I C T を活用した働き方改革 (各種クラウドサービス, iPad, windows タブレット)

研 修 内 容	○クラウドサービスを 校務 で効果的・効率的に活用する方法について ・校務で活用できるアプリの紹介及び操作方法について ・各種クラウドサービスの紹介及び操作方法について ・各種データのデジタル化について ・著作権や肖像権, サイバーセキュリティなどインターネットの危険性について		
期 日	① 6月8日 (月) 午後 ② 7月27日 (月) 午前	予定数	各 9 名
備 考	・初級者向けです。 ・校務で使用できるメールアドレスを御準備ください。 ・①と②の講座は、同内容です。		