

# 第4部 ICT実技研修講座の内容及び日程

## 1 目的

校務で扱うアプリケーションやデジタルコンテンツ等についての実技演習を通して研修を深め、校務の効率化とICT機器を効果的に活用した指導ができる教職員の養成を図る。

## 2 講師

上川教育マイコン研究会会員 講座担当者 指導員（上川教育研修センター）

|      |      |       |       |       |       |         |       |
|------|------|-------|-------|-------|-------|---------|-------|
| 3 日程 | 午前日程 | 8:45  | 9:00  | 9:10  | 11:40 | 11:50   | 12:00 |
|      | 午後日程 | 12:45 | 13:00 | 13:10 | 15:40 | 15:50   | 16:00 |
|      |      | 受付    | 開校式   | 実技研修  |       | アンケート入力 | 閉校式   |

※ICT実技研修講座は全講座半日日程となっています。

なお、7/25及び7/31は午前、午後それぞれに別の講座が開催されます。

## 4 持参物

実際の授業・校務に用いるデータ作成を通した演習を行います。講師に質問したいことがある場合は資料等を御持参ください。また、当センターにPC、タブレット端末を備えておりますが、御自身のデバイスを御使用したい方は御持参ください。

## 5 その他

各講座とも先着順で9名まで受付しております。

## 6 講座内容

### A 表計算入門（エクセル）

|      |                                                                                                                   |             |         |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|
| 研修内容 | ○エクセルの基本的な使い方や表計算の概念<br>・初歩的な関数（SUM、AVERAGE、RANK、IF、SUMIF等）・絶対参照、相対参照<br>・文字列操作・会計・グラフの作成等・ワードや一太郎と連携した使い方（差込印刷等） |             |         |
| 期日   | ①6月10日（火）午後                                                                                                       | ②7月25日（金）午前 | 予定数 各9名 |
| 備考   | ・ <u>初級者向け</u> です。<br>・①と②は、同内容で、校務で使える表（会計簿、成績処理簿等）を作成します。                                                       |             |         |

### B 校務のための表計算（エクセル）

|      |                                                                                                           |             |         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|
| 研修内容 | ○校務で活用できるテクニックや関数<br>・応用的な関数（VLOOKUP、IF、SUMIF、COUNTIF等）・入力規則 条件付き書式<br>・ユーザー設定表示・フォームコントロール・各種校務で使えるTIPS等 |             |         |
| 期日   | ①7月25日（金）午後                                                                                               | ②10月3日（金）午後 | 予定数 各9名 |
| 備考   | ・ <u>中級者向け</u> で、表計算入門講座より上級者のレベルを対象とします。<br>・①と②は同内容で、校務で活用できる（より高度な会計簿等）を作成します。                         |             |         |

### C 校務のための表計算/クラウド活用（エクセル・スプレッドシート、Forms）

|      |                                                                                   |             |         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|
| 研修内容 | ○校務で活用できるクラウドサービスと表計算の応用<br>・Forms等クラウドサービスのアンケート機能と表計算の活用<br>・ファイル共有機能を用いた共同編集 他 |             |         |
| 期日   | ①6月27日（金）午後                                                                       | ②12月1日（月）午後 | 予定数 各9名 |
| 備考   | ・ <u>中級者向け</u> で、表計算入門講座より上級者のレベルを対象とします。<br>・①と②は同内容で、校務で活用できる（アンケート等）を作成します。    |             |         |